

Para Credenciamento Permanente de Pessoa Física

Providenciar cópia dos documentos assinalados abaixo:

- a) **Formulário de Informações para Credenciamento – FOR- GSA-072** preenchido digitalmente ou em letra legível e devidamente assinado pelo signatário autorizado pela Empresa;
- b) **Termo de Responsabilidade do Credenciado – FOR-GSA-086** preenchido e devidamente assinado pelo credenciado;
- c) Documento legal de identidade (RG) e Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- d) Para estrangeiros **Passaporte** e/ou Registro Nacional de Estrangeiro;
- e) **Carteira Nacional de Habilitação**, para operador de veículos e/ou equipamentos;
- f) **Comprovante de local de residência em nome do credenciado**. Os Comprovaantes aceitos são: conta de luz, água, gás ou telefone, contrato de locação, notificação do Imposto de Renda do último exercício ou recibo da declaração referente ao exercício em curso) **ou declaração de residência** (FOR-GSA 054);
- g) Carteira de Trabalho, com o respectivo registro, ou outro documento legal reconhecido pelo Ministério do Trabalho, que comprove **vínculo empregatício** com a empresa;
- h) **Fotografia** colorida recente do rosto do solicitante. É importante que a imagem seja nítida, e siga o mesmo padrão de foto exigida em documentos de identificação oficiais;
- i) Caso haja necessidade de **credenciamento em mais de uma empresa**, o credenciado deve apresentar uma carta escrita à mão informando seus dados, os dados das empresas e declarando ciência que o acesso deve ser sempre com a credencial compatível com o uniforme e com a empresa que ele trabalhará;
- j) Para despachantes aduaneiros autônomos, como vínculo empregatício, deve-se apresentar a nomeação no **Diário Oficial da União**;
- k) Para acesso às áreas públicas e controladas do aeroporto, apresentar certificado de participação no curso de **Ambientação**;
- l) Para acesso às áreas restritas de segurança, comprovar participação na **Palestra de Conscientização AVSEC**, que deverá ter sido realizada nos 60 (sessenta) dias anteriores à solicitação da credencial;
- m) Para profissionais vinculados às atividades de Segurança da Aviação Civil, apresentar o certificado do **curso AVSEC** referente à atividade desempenhada, de acordo com o Regulamento Brasileiro da Aviação Civil – RBAC nº 110;
- n) Para profissionais de segurança (agentes de proteção da Aviação Civil – APAC), responsáveis pela inspeção de passageiros, de suas bagagens e da carga, apresentar **Certificado de Artigos Perigosos – CAT 12**;
- o) Para acesso ao pátio/pista, apresentar o certificado de conclusão do Curso de **Familiarização SGSO Básico** (4 horas) - Sistema de Gerenciamento de Segurança Operacional;
- p) Para acesso as áreas restritas de embarque/desembarque doméstico e internacional e áreas controladas do Terminal de Cargas, apresentar o certificado de conclusão do Curso de **Familiarização SGSO Geral** (2 horas);
- q) Apresentação do certificado de conclusão do Curso de **Direção Defensiva**, realizado em âmbito local, para operador de veículos e/ou equipamentos;
- r) Apresentação do certificado de conclusão do Curso de **Acesso e Permanência na Área de Manobras** para profissionais que exercem atividades e necessitem permanecer na Área de Manobras;
- s) Apresentação do certificado de conclusão do Curso de **Operador de Ponte de Embarque** para profissionais que exercem esta atividade;
- t) Para usuários de **Radiocomunicador** na frequência do BH Airport ou DTCEA, apresentar o certificado de conclusão do Curso de Fraseologia;
- u) Para profissionais orgânicos e terceirizados do Bh Airport, que necessitem conduzir veículos no pátio de aeronaves, apresentar o certificado de participação no **Programa de Prevenção do Risco Associado ao Uso Indevido de Substâncias Psicoativas – PPSP**, com exceção dos Bombeiros de aeródromo;
- v) Se vigilante Aeroportuário, apresentar o **curso/reciclagem de vigilante** e Carteira Nacional de Vigilante;
- w) Certidão Negativa Criminal da **Justiça Federal de 1º Grau/Instância, da região** referente ao Estado de domicílio do colaborador;
- x) Certidão Judicial Criminal da **Justiça Estadual de 1º Grau/Instância, da região** referente ao Estado/Município do local de domicílio;
- y) Apresentar o Protocolo do sistema **SISCAER** – Polícia Federal preenchido e assinado, no qual é emitido pelo site - <https://servicos.dpf.gov.br/siscaer-publico-web/#/cadastro>.

CÓDIGO: DOC-GSA-009	REVISÃO: 02	VIGÊNCIA: 24/01/2025
ELABORADOR	VERIFICADOR	APROVADOR
MARIELLE RAMOS MARRA 24/01/2025	BRUNA C. DE MORAIS S. FERREIRA 24/01/2025	DIANE BARBOSA FERNANDES 24/01/2025

Para Credenciamento Temporário de Pessoa Física

- a) Apresentar o **Formulário de Informações para Credenciamento – FOR- GSA-072** preenchido em letra legível e devidamente assinada pelo signatário autorizado pela Empresa, contendo, obrigatoriamente, preenchimento e assinatura no campo “**PARA CREDENCIAIS TEMPORÁRIAS**”;
- b) Cópia do **RG** e **CPF**, e para estrangeiro **Carteira Nacional de Estrangeiro** ou **Passaporte** com visto temporário;
- c) Apresentar o Protocolo do sistema **SISCAER** - Polícia Federal preenchido e assinado, que é emitido pelo site - <https://servicos.dpf.gov.br/siscaer-publico-web/#/cadastro>;
- d) Certidão Negativa Criminal da **Justiça Federal de 1º Grau/Instância, da região** referente ao Estado de domicílio do prestador;
- e) Certidão Judicial Criminal da **Justiça Estadual de 1º Grau/Instância, da região** referente ao Estado/Município do local de domicílio do prestador;

Para Credenciamento de Servidores Públicos

- a) Apresentar **Formulário de Informações para Credenciamento – FOR- GSA-072**, preenchido em letra legível e devidamente assinado pelo signatário autorizado pela Empresa;
- b) Documento legal de identidade (**RG**) e Cadastro de Pessoa Física (**CPF**);
- c) Cópia **carteira funcional** comprovando seu vínculo com a entidade pública;
- a) Protocolo do sistema **SISCAER – Credenciamento** emitido pelo site - <https://servicos.dpf.gov.br/siscaer-publico-web/#/cadastro>;

Importante: Para servidores públicos que necessitam acessar as áreas restritas portando itens proibidos, o campo do **SISCAER** sobre itens proibidos usados para as atividades deverá ser preenchido.

Para Credenciamento Permanente de Veículos e Equipamentos

- a) **Formulário de Informações Para Autorização de Trânsito Interno de Veículo/ Equipamento – FOR-GSA-073** preenchido em letra legível e devidamente assinado pelo signatário autorizado da Empresa;
- b) Para acesso às áreas restritas de segurança, o veículo/equipamento deverá ser submetido à **vistoria pela área de Operações do BH Airport** e deverá conter aprovação e assinatura no campo específico do formulário;
- c) Para veículos autopropelidos que irão acessar as áreas restritas, apresentar também o formulário de **vistoria anual** emitido pelo Setor de Manutenção do BH Airport;
- d) Apresentar **documento válido** que contenha dados do veículo ou nota fiscal de compra do equipamento. Caso alugado, apresentar **contrato de locação**;

Importante: Em caso de equipamentos que não possuem documento valido, será aceita uma **declaração de posse** feita pela da empresa.

Para Credenciamento Temporário de Veículos e Equipamentos

- a) **Formulário de Solicitação de Credencial de Veículos/Equipamento – ATIV – FOR- GSA-073** preenchido em letra legível e devidamente assinado pelo signatário autorizado da Empresa;
- b) Apresentar **documento válido** que contenha dados do veículo ou nota fiscal de compra do equipamento. Caso alugado, apresentar **contrato de locação**.

CÓDIGO: DOC-GSA-009	REVISÃO: 02	VIGÊNCIA: 24/01/2025
ELABORADOR	VERIFICADOR	APROVADOR
MARIELLE RAMOS MARRA 24/01/2025	BRUNA C. DE MORAIS S. FERREIRA 24/01/2025	DIANE BARBOSA FERNANDES 24/01/2025